

**LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE PRODUSE/GESTIONATE DE INSTITUTIA
PREFECTULUI - JUDEȚUL BRAȘOV**

1. Buletinul informativ cu informațiile de interes public care se comunică din oficiu, conform art.5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, postat pe site
2. Corespondență generală, petiții, sesizări, reclamații și răspunsurile aferente
3. Cereri de audiență
4. Cereri și reclamații administrative privind accesul la informațiile de interes public și răspunsurile aferente
5. Condiții de predare-primire a corespondenței, a petițiilor
6. Plicuri retur
7. Rapoarte semestriale și anuale privind activitatea de soluționare a petițiilor
8. Rapoarte anuale privind aplicarea Legii nr.544/2001
9. Procedurile specifice activității de audit public intern.
10. Documente privind controlul intern (proceduri, liste, tabele, rapoarte)
11. Registru intrare – ieșire pentru înregistrarea cererilor la Legea nr. 544/2001
12. Registre audiențe
13. Registru electronic intrare – ieșire pentru înregistrarea petițiilor cetățenilor (și forma printată)
14. Registru electronic general intrare-ieșire corespondență (și forma printată)
15. Registru ordine prefect (și electronic)
16. Registru electronic hotărâri ale comisiei județene de fond funciar (și forma printată)
17. Registru unic de evidență
18. Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern
19. Registru unic de control
20. Procese-verbale ale ședințelor de instruire
21. Hotărâri ale Consiliului Județean și ale Consiliilor Locale, municipale, orașenești și comunale
22. Dispoziții ale președintelui Consiliului Județean și ale primarilor din județul Brașov
23. Proceduri prealabile contenciosului administrativ
24. Acte procesuale depuse de instituție în cauzele aflate pe rolul instanțelor de drept comun în litigiile de fond funciar
25. Dosare privind acte administrative emise de către autorități locale, atacate la instanțele de contencios administrativ de către prefectul județului Brașov
26. Activitatea de aplicare a Apostilei de la Haga
27. Petiții și răspunsuri în baza O.G. 27/2002
28. Hotărâri ale Comisiei Județene privind aplicarea legilor fondului funciar și acordarea de despăgubiri pentru veteranii de război

29. Notificări în baza Legii nr. 10/ 2001
30. Cereri pentru acordarea de despăgubiri în baza Legii nr. 290/2003
31. Acte centrale și note de audiență
32. Trimestrializarea bugetelor
33. Rapoarte lunare, trimestriale și anuale financiar-contabile
34. Monitorizări și execuții bugetare
35. Note informative financiar-contabile
36. Proceduri și formulare specifice
37. Evidențe, statistici
38. State de plată
39. Registre de casă
40. Fișe activități zilnice mijloace de transport
41. Declarații fiscale
42. Necesari de credite
43. Angajament, lichidare și ordonanțare la plată
44. Facturi privind recuperare cheltuieli utilități
45. Documente privind evidența, păstrarea, distribuția sigiliilor și ștampilelor din cadrul structurii instituției
46. Statul de funcții și personal
47. Fișele de post, fișe de evaluare a personalului contractual și rapoartele de evaluare a funcționarilor publici
48. Planul anual de perfecționare
51. Documentele emise de comisia de disciplină pentru analizarea și propunerea modului de soluționare a sesizărilor privitoare la faptele secretarilor unităților administrativ teritoriale
52. Oferte privind organizarea de cursuri privind instruirea și pregătirea profesională a salariaților
53. Metodologia de emitere a documentelor de legitimare și acces în sediu;
54. Documentele privind eliberarea legitimațiilor de serviciu;
55. Documentele cuprinse la dosarele de concurs privind ocuparea posturilor vacante pentru concursurile organizate de Instituția Prefectului - Județul Brașov, conform procedurilor legale
56. Evidența contractelor și a cererilor privind stadiul de practică pentru studenții care solicită efectuarea practicii în Instituția prefectului
57. Documente privind solicitările și distribuția de materiale consumabile și/sau de întreținere
58. Dosarele achizițiilor publice
59. Documente privind evidența și starea tehnică a mijloacelor din dotare
60. Documente, situații și rapoarte pe linie logistică
61. Protocoale privind stabilirea suprafețelor ocupate, quantumul și modul de decontare a utilităților consumate din "Palatul Administrativ" Brașov

62. Situații și rapoarte privind patrimoniul
63. Documente și situații privind reparațiile de bunurile materiale
64. Listele de înzestrare, investiții, lucrări și servicii
65. Documente, situații și rapoarte privind Securitatea și Sănătatea în Muncă
66. Documente, situații și rapoarte privind Prevenirea și Stingerea Incendiilor; documente, situații și rapoarte privind Protecția Mediului
67. Instruiri INFOSEC
68. Proceduri și formulare specifice IT
69. Registre aferente SMEC
70. Rapoarte de sinteză privind apărarea împotriva dezastrelor
71. Hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență
72. Corespondență privind activitatea de audit public intern
73. Raportări către ministere
74. Ordine ale prefectului cu caracter individual sau normativ
75. Ordine ale prefectului cu caracter tehnic sau de specialitate
76. Ordine ale prefectului întocmite potrivit art.275 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ
77. Raportări de la serviciile publice deconcentrate
78. Raportul anual privind starea economico-socială a județului
79. Planul de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare, rapoartele periodice privind stadiul implementării măsurilor și acțiunilor cuprinse în plan
80. Dosarul misiunii de audit public intern
81. Planul multianual și/sau anual de audit intern și referatele de justificare/modificare a acestora
82. Acorduri/convenții/protocoale de colaborare, parteneriat, asociere, înfrățire / evidența acestora
83. Raportul anual privind activitatea de audit public intern
84. Rapoarte privind organizarea și desfășurarea relațiilor internaționale, note de fundamentare primiri delegații străine/deplasări în străinătate
85. Evidența proiectelor cu finanțare guvernamentală și locală la nivelul autorităților publice locale și serviciilor publice deconcentrate
86. Referate pentru motivarea elaborării și promovării proiectelor de hotărâri de Guvern
87. Liste de prezență la ședințe
88. Rapoarte anuale ale Corpului de Control al Prefectului
89. Rapoarte de control
90. Rapoarte de progres semestriale și anuale ale Biroului Județean pentru Romi și Grup de Lucru Mixt
91. Ordinele Prefectului privind înființarea Biroului Județean pentru Romi și Grup de Lucru Mixt

92. Planul de Măsuri Județean, conform H.G. nr.1221 din 2011
93. Minute ale ședințelor publice
94. Referate de fundamentare pentru emiterea ordinelor prefectului cu privire la activitatea comisiilor/comitetelor gestionate la nivelul compartimentului (Colegiul Prefectural, Comisia de Dialog Social, Comitetul de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice etc)
95. Ordinele prefectului privind constituirea și componența comisiilor/comitetelor gestionate (Colegiul Prefectural, Comisia de Dialog Social, Comitetul de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice etc)
96. Ordinele prefectului de modificare/completare a membrilor comisiilor/comitetelor gestionate
97. Ordinele prefectului pentru aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare pentru comisiile/comitetele gestionate
98. Regulamentele de organizare și funcționare pentru comisiile/ comitetele gestionate
99. Hotărâri ale Colegiului Prefectural
100. Registrul de Hotărâri ale Colegiului Prefectural
101. Procesele-verbale ale ședințelor Colegiului Prefectural
102. Adrese informare/ corespondență cu autoritățile publice centrale și locale pentru activitatea comisiilor/ comitetelor gestionate
103. Convocator comisii
104. Invitații comisii
105. Ordine de zi comisii
106. Documentații aferente POAD

PREFECT

Mihai Cătălin VĂSII

Întocmit

Responsabil cu aplicarea Legii nr.544/2001, Elena DUMBRAVĂ