

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL BRAȘOV

Nesecret

Nr. 15004 din 26.10.2023

Exemplar unic

Indicativ dosar

Se transmite prin e-mail

ANUNȚ

concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant de consilier I

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Instituția Prefectului Județul Brașov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată, a unui (1) post contractual vacant de **consilier treapta I** pentru minoritatea romă la Compartimentul afaceri europene și dezvoltare economică din cadrul Serviciului Afaceri Europene, Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate.

Condițiile generale de participare sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679! Al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Brașov, Bd. Eroilor nr. 5, tel. 0268-419.277, 0268-476.022, fax 0268-475.105

http://bv.prefectura.mai.gov.ro/e-mail_ipbv@mai.gov.ro

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile fundamentale științe inginerești și științe sociale (ramura de știință: științe juridice, științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, științe politice, științe economice, psihologie și științe comportamentale);
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului minimum 3 ani și 6 luni.

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr.2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate.;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679! Al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Brașov, Bd. Eroilor nr. 5, tel. 0268-419.277, 0268-476.022, fax 0268-475.105

<http://bv.prefectura.mai.gov.ro>; e-mail ipbv@mai.gov.ro

precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae;

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din HG nr. 1336/2022.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul Instituției Prefectului Județul Brașov, B-dul Eroilor nr. 5, Brașov, până la data **de 08 noiembrie 2023**, inclusiv, ora 16³⁰.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul resurse umane și salarizare, telefon 0268/419277.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru ocuparea postului vacant se va organiza la sediul Instituției Prefectului Județul Brașov din B-dul Eroilor nr. 5 Brașov și constă din 3 etape succesive, după cum urmează:

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679! Al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Brașov, Bd. Eroilor nr. 5, tel. 0268-419.277, 0268-476.022, fax 0268-475.105

http://bv.prefectura.mai.gov.ro/e-mail_ipbv@mai.gov.ro

- a) selecția dosarelor de înscriere: 09-10 noiembrie 2023
 b) proba scrisă: 16 noiembrie 2023 ora 10⁰⁰
 c) interviul: 22 noiembrie 2023

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Instituției Prefectului Județul Brașov, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea „admis“ sau „respins“, după caz.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Instituției Prefectului Județul Brașov și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii „admis“ sau „respins“.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt	Etapa	Data
1	Publicare anunț	26.10.2023
2	Data-limită de depunere a dosarelor de concurs	08.11.2023
3	Selecția dosarelor de concurs	09.11-10.11.2023
	Afișare rezultate selecție de dosare	13.11.2023
	Depunerea contestațiilor pentru proba de selecție a dosarelor	14.11.2023
	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	15.11.2023
4	Proba scrisă	16.11.2023
	Afisarea rezultatelor de la proba scrisă	17.11.2023
	Depunerea contestațiilor pentru proba scrisă	20.11.2023

	Soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă și afișarea rezultatelor	21.11.2023
5	Proba interviu	22.11.2023
	Afișarea rezultatelor de la proba interviu	23.11.2023
	Depunerea contestațiilor pentru proba interviu	24.11.2023
	Soluționarea contestațiilor pentru proba interviu și afișarea rezultatelor	27.11.2023
6	Afișarea rezultatelor finale concurs	28.11.2023

**Bibliografia/Tematica pentru concursul de recrutare în vederea ocupării
postului contractual vacant de execuție consilier I**

1. **Constituția României**, republicată;
2. **OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, Partea a IV-a, Titlul I și III ale Părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. **HG nr. 906/2020** pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr.53/2003** privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul XI, cap.2 – răspunderea disciplinară;
5. **Ordinul nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 202/2022** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. **HG nr. 560/2022** pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027;
8. **OG nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordinul MAI nr. 33/2020** privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne.