

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL BRAȘOV**

**LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC**

În temeiul prevederilor art. 5 alin.1 lit. g din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a H.G. nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001, se încadrează în categoria informațiilor de interes public comunicate, următoarele:

- Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Instituției Prefectului - județul Brașov, precum și a structurilor subordonate acesteia;
- Structura organizatorică, atribuțiile serviciilor și compartimentelor din Instituția Prefectului - județul Brașov, programul de funcționare și programul de audiențe;
- Numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției Prefectului - județul Brașov, precum și ale responsabililor cu difuzarea informațiilor publice;
- Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- Ordine ale prefectului cu caracter normativ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Organigrama;
- Programele și strategiile proprii;
- Programul anual de achiziții;
- Sursele financiare, bugetul de venituri și cheltuieli, execuție bugetară și bilantul contabil;
- Contractele de achiziții publice cu valoare de peste 5000 euro, cu excepția celor clasificate;
- Anunțuri privind posturile scoase la concurs de către instituția noastră;
- Lista funcțiilor publice și a drepturilor salariale cf. art.33 din Lg. 153/2017;
- Declarațiile de avere și de interese, conform legislației în vigoare;
- Documente privind activitatea de monitorizare a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și a celorlalte autorități ale administrației publice centrale, organizate în județ;
- Documente privind activitatea de monitorizare a modului de aplicare în teritoriu a programelor și a strategiilor guvernamentale;
- Hotărâri ale Comitetului județean pentru Situații de Urgență (CJSU) Brașov.
- Informații statistice privind cererile formulate în baza Legii nr. 544/2001;
- Componenta comisiilor/comitetelor/grupurilor de lucru constituite prin Ordin al Prefectului;
- Planul de acțiuni pentru realizarea în județ a Programului de guvernare;
- Rapoarte privind realizarea Planului de acțiuni pentru realizarea în județ a Programului de guvernare;
- Raport anual de evaluare a activității Prefectului - județul Brașov;
- Documente privind activitatea de urmărire și aplicare actelor normative cu caracter reparatoriu (Legea nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 10/2001; Legea nr. 290/2003; Legea nr. 9/1998;) în limitele prevăzute de legislația în vigoare;
- Informații privind proiectele de hotărâri de guvern inițiate de prefectură la solicitarea autorităților locale, instituțiilor, societăților, persoanelor fizice sau din oficiu;

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL BRAȘOV**

- Date statistice privind activitatea Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte;
- Date statistice privind activitatea Serviciului Regim Permise și Înmatriculări
- Date statistice privind eliberarea apostilei de către Instituția Prefectului județul Brașov;
- Documente privind demersurile realizate pentru creșterea calității relațiilor de cooperare instituțională națională și internațională la nivelul județului Brașov;
- Documente legate de monitorizarea problematicei minorităților naționale;
- Documente legate de activitatea Comisiei de Dialog Social;
- Documente legate activitatea Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice;
- Avizele Comisiei de atribuire de denumiri a județului Brașov;
- Materiale de sinteză din domeniul afacerilor europene;
- Brosuri cu tematică specifică, pe linia afacerilor europene, destinate informării diferitelor categorii de publicitate (instituții publice, presă, proprii angajați);
- Comunicate de presă, buletine informative, documentare de presă, broșuri, pliante, afișe, ghiduri, privind activitățile institutiei;
- Materiale prezentate la conferințele de presă;
- Materiale privind desfășurarea unor campanii de informare publică;
- Precizări sau puncte de vedere în legătură cu unele subiecte supuse atenției mass media;
- Statistici și sinteze privind activitatea de control al corpului de control al prefectului.
- Formulare tip (cu mențiunea timpului necesar completării)

**PREFECT**  
**Mihai Cătălin VĂSII**



Întocmit,  
DUMBRAVĂ Elena, Responsabil Legea nr. 544/2001,

